

# **CARTA DELLA QUALITA’ DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI**

Friuli-Venezia Giulia

ALLEGATO B

SCHEDE DI DETTAGLIO

**COMUNE DI SAN LORENZO ISONTINO**  
(zona ad elevata densità abitativa e/o ad elevato flusso turistico)

In vigore dal 01/01/2023 – aggiornato al 01/01/2026

## AMBITI DI COMPETENZA DEI GESTORI

La tabella riassume i Gestori di riferimento per ciascun servizio facente parte della gestione integrata dei rifiuti urbani.

|                                                              | GESTORE                          | CERTIFICAZIONI                              |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|
| SERVIZIO DI GESTIONE DELLE TARIFFE E RAPPORTO CON GLI UTENTI | <i>Isontina Ambiente</i>         | <i>Iso 9001<br/>Iso 14001<br/>Iso 45001</i> |
| SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI                     | <i>Isontina Ambiente</i>         |                                             |
| SERVIZIO DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE                    | <i>N.D.</i>                      |                                             |
| SERVIZIO DI SVUOTAMENTO CESTINI                              | <i>Comune di San Lorenzo Is.</i> |                                             |
| ALTRI SERVIZI SECONDARI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI       | <i>Isontina Ambiente</i>         | <i>Iso 9001<br/>Iso 14001<br/>Iso 45001</i> |

### 1.1. SERVIZIO DI GESTIONE DELLE TARIFFE E RAPPORTO CON GLI UTENTI

#### 1.1.1. GESTORE

#### ISONTINA AMBIENTE

#### 1.1.2. PUNTI DI CONTATTO

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Telefono         | 800844344<br>(da lunedì a venerdì 8-20, sabato 8-13)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Mail             | <a href="mailto:sportello@isontinambiente.it">sportello@isontinambiente.it</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Pec              | <a href="mailto:isontinambiente@legalmail.it">isontinambiente@legalmail.it</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Sportelli        | <b>RONCHI DEI LEGIONARI</b> - via Cau de Mezo 18<br>giovedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30<br><b>GRADISCA D'ISONZO</b> - via della Campagnola, 1<br>martedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30<br><b>GORIZIA</b> - via Mazzini 4C<br>lunedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30<br>mercoledì dalle 14.30 alle 16.30<br><b>CORMONS</b> - via N. Sauro 16<br>venerdì dalle 9.00 alle 12.30 |
| Sportello online | <a href="http://www.sontinambiente.it">www.sontinambiente.it</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fax              | 0481 770633                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### **1.1.3. ATTIVAZIONE/VARIAZIONE/CESSAZIONE**

Nel Comune di San Lorenzo Isontino viene applicata la TARI. Le utenze residenti nel Comune devono presentare **richiesta di attivazione / variazione / cessazione** del servizio a Isontina Ambiente entro 90 giorni dalla data di inizio evento.

**Il tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio è pari a trenta (30) giorni lavorativi.**

Isontina Ambiente formula in modo chiaro e comprensibile la risposta alle richieste di attivazione variazione / cessazione del servizio, con la modalità indicata dall'utente nel modulo di attivazione / variazione / cessazione comunicando all'utente:

- **il riferimento alla richiesta di attivazione**
- **il codice utente e il codice utenza**
- **la data di attivazione del servizio ai fini del pagamento della TARI o della TARIP.**

La richiesta di attivazione / variazione / cessazione del servizio va effettuata utilizzando l'apposita modulistica scaricabile e compilabile online o altra modalità, indicando sempre i dati identificativi dell'utente e ogni altro dato necessario a prendere contatto

### **1.1.4. MODALITA' E PERIODICITA' PAGAMENTI**

Isontina Ambiente opera come ente gestore della tariffa per conto dei i Comuni impositori per conto dei quali stampa e invia gli avvisi di pagamento.

Il termine di scadenza minimo fissato per il pagamento della TARI e della TARIP in un'unica soluzione o della prima rata è di almeno 20 (venti) giorni solari dalla data di emissione del documento e sono entrambi sempre riportati in bolletta.

La TARI viene versata direttamente al Comune

- **gratuitamente** presso gli sportelli bancari, postali o il servizio di homebanking utilizzando il modello unificato F24 sempre allegato all'avviso inviato da Isontina Ambiente;
- **a pagamento** tramite il sistema PagoPA (solo nei Comuni che hanno attivato il sottoconto di tesoreria dedicata) e i relativi sistemi di incasso (es: portale PagoPA, App IO, portale Isontina Ambiente, CBILL, Lottomatica, SISAL, ...).

### **1.1.5. CONSEGNA CONTENITORI**

Isontina Ambiente rende disponibili le attrezzature per la raccolta domiciliare dei rifiuti per cui non è richiesto un sopralluogo presso i propri sportelli aziendali a partire dal ricevimento della richiesta di attivazione del servizio.

La consegna di dotazioni che richiedono un sopralluogo viene effettuata entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta di attivazione del servizio.

**Il tempo di consegna delle attrezzature per la raccolta è:**

- pari a cinque (5) giorni lavorativi ove non necessario il sopralluogo
- pari a dieci (10) giorni lavorativi ove necessario il sopralluogo

#### **1.1.6. RETTIFICA IMPORTI**

Richieste scritte di rettifica degli importi addebitati possono essere inoltrate a Isontina Ambiente:

- rivolgendosi a uno degli sportelli aziendali;
- a mezzo posta ordinaria: via Cau de Mezo, 10 – 34077 Ronchi dei Legionari (GO);
- via email ([segreteria@isontinambiente.it](mailto:segreteria@isontinambiente.it)) o via PEC ([isontinambiente@legalmail.it](mailto:isontinambiente@legalmail.it));
- tramite sportello accessibile online via homepage sul sito aziendale [www.isontinambiente.it](http://www.isontinambiente.it)
- via fax al numero 0481 770633

utilizzando l'apposito modulo scaricabile e compilabile online o altra modalità, indicando sempre i dati identificativi dell'utente e ogni altro dato necessario a prendere contatto, il codice utente, la descrizione puntuale della richiesta e, nel solo caso di richiesta di rimborsi, l'IBAN per l'eventuale accredito.

Nel caso di richiesta scritta di rettifica degli importi addebitati la risposta di Isontina Ambiente contiene sempre:

- la valutazione documentata della fondatezza o meno della richiesta di rettifica corredata dalla documentazione e dai riferimenti normativi da cui si evince la correttezza delle tariffe applicate in conformità con la normativa vigente;
- il dettaglio del calcolo effettuato per l'eventuale rettifica.

**Il tempo di risposta motivata alle richieste scritte di rettifica degli importi addebitati è: pari a sessanta (60) giorni lavorativi.**

#### **1.1.7. RATEIZZAZIONE**

Isontina Ambiente invia almeno un avviso di pagamento l'anno garantendo sempre la possibilità di rateizzazione dell'importo totale in almeno in due volte e comunque con possibilità di pagamento delle singole rate ad intervalli regolari.

Isontina Ambiente garantisce ulteriori possibilità di rateizzazione

- agli utenti che autocertifichino di essere beneficiari del bonus sociale per disagio economico già previsto per il settore elettrico, gas e acqua
- agli utenti in condizioni economiche disagiate identificati da AUSIR
- quando l'importo addebitato è superiore del 30% rispetto al valore medio degli avvisi dei due anni precedenti

riservandosi la possibilità di maggiorazione delle somme dovute degli interessi di dilazione.

La richiesta di rateizzazione va inoltrata a Isontina Ambiente con le seguenti modalità

- rivolgendosi a uno degli sportelli aziendali;
- a mezzo posta ordinaria: via Cau de Mezo, 10 – 34077 Ronchi dei Legionari (GO);
- via email ([segreteria@isontinambiente.it](mailto:segreteria@isontinambiente.it)) o via PEC ([isontinambiente@legalmail.it](mailto:isontinambiente@legalmail.it));
- tramite sportello accessibile online via homepage sul sito aziendale [www.isontinambiente.it](http://www.isontinambiente.it)
- via fax al numero 0481 770633

utilizzando l'apposito modulo scaricabile e compilabile online o altra modalità, indicando sempre i dati identificativi dell'utente e ogni altro dato necessario a prendere contatto, il codice utente, la descrizione puntuale della richiesta

#### **1.1.8. INFO/RECLAMI**

Reclami e richieste di informazioni possono essere inoltrati a Isontina Ambiente:

- rivolgendosi a uno degli sportelli aziendali;
- a mezzo posta ordinaria: via Cau de Mezo, 10 – 34077 Ronchi dei Legionari (GO);
- via email ([segreteria@isontinambiente.it](mailto:segreteria@isontinambiente.it)) o via PEC ([isontinambiente@legalmail.it](mailto:isontinambiente@legalmail.it));
- tramite sportello accessibile online via homepage sul sito aziendale [www.isontinambiente.it](http://www.isontinambiente.it)
- via fax al numero 0481 770633

utilizzando l'apposito modulo scaricabile e compilabile online o altra modalità, indicando sempre i dati identificativi dell'utente e ogni altro dato necessario a prendere contatto, il codice utente e la descrizione puntuale della richiesta.

La risposta motivata di Isontina Ambiente contiene sempre:

- il riferimento al reclamo scritto
- il codice identificativo del referente interno che ha preso in carico la richiesta

Nel caso di reclamo scritto la risposta di Isontina Ambiente comprende anche:

- la valutazione documentata della fondatezza o meno della lamentela presentata nel reclamo, corredata dai riferimenti contrattuali e normativi;
- i modi e i tempi di eventuali azioni correttive poste in essere;
- l'elenco della documentazione allegata.

**Il tempo di risposta motivata al reclamo scritto è: pari a trenta (30) giorni lavorativi.**

**Il tempo di risposta motivata alle richieste scritte di informazioni è: pari a trenta (30) giorni lavorativi.**

## **1.2. SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI**

### **1.2.1. GESTORE**

**ISONTINA AMBIENTE**

### **1.2.2. PUNTI DI CONTATTO**

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Telefono         | 800844344<br>(da lunedì a venerdì 8-20, sabato 8-13)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Mail             | sportello@isontinambiente.it                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Pec              | isontinambiente@legalmail.it                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sportelli        | <b>RONCHI DEI LEGIONARI</b> - via Cau de Mezo 18<br>giovedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30<br><b>GRADISCA D'ISONZO</b> - via della Campagnola, 1<br>martedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30<br><b>GORIZIA</b> - via Mazzini 4C<br>lunedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30<br>mercoledì dalle 14.30 alle 16.30<br><b>CORMONS</b> - via N. Sauro 16<br>venerdì dalle 9.00 alle 12.30 |
| Sportello online | <a href="http://www.isontinambiente.it">www.isontinambiente.it</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fax              | 0481 770633                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### **1.2.3. CONSEGNA CONTENITORI**

Isontina Ambiente rende disponibili le attrezzature per la raccolta domiciliare dei rifiuti per cui non è richiesto un sopralluogo presso i propri sportelli aziendali a partire dal ricevimento della richiesta di attivazione del servizio.

La consegna di dotazioni che richiedono un sopralluogo viene effettuata entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta di attivazione del servizio.

**Il tempo di consegna delle attrezzature per la raccolta è:**

- **pari a cinque (5) giorni lavorativi ove non necessario il sopralluogo**
- **pari a dieci (10) giorni lavorativi ove necessario il sopralluogo**

### **1.2.4. MODALITA' DI EROGAZIONE (CALENDARIO)**

| <b>AREA C</b>                                          | LUN | MAR | MER | GIO | VEN | SAB |
|--------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| RIFIUTO UMIDO<br>(settimanale)                         |     |     |     |     |     |     |
| RIFIUTO SECCO<br>(settimanale)                         |     |     |     |     |     |     |
| PLASTICA e LATTINE<br>(quindicinale alternato a CARTA) |     |     |     |     |     |     |
| CARTA e CARTONE<br>(quindicinale alternato PLAST&LAT)  |     |     |     |     |     |     |

|                 |           |               |       |                    |
|-----------------|-----------|---------------|-------|--------------------|
| 1 gennaio 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 2 gennaio 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 3 gennaio 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 4 gennaio 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 5 gennaio 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 6 gennaio 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 7 gennaio 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 8 gennaio 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 9 gennaio 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 10 gennaio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 11 gennaio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 12 gennaio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 13 gennaio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 14 gennaio 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 15 gennaio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 16 gennaio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 17 gennaio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 18 gennaio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 19 gennaio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 20 gennaio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 21 gennaio 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 22 gennaio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 23 gennaio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 24 gennaio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 25 gennaio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 26 gennaio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 27 gennaio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 28 gennaio 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 29 gennaio 2026 | giovedì   |               |       |                    |

|                  |           |               |       |                    |
|------------------|-----------|---------------|-------|--------------------|
| 30 gennaio 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 31 gennaio 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 1 febbraio 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 2 febbraio 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 3 febbraio 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 4 febbraio 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 5 febbraio 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 6 febbraio 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 7 febbraio 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 8 febbraio 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 9 febbraio 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 10 febbraio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 11 febbraio 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 12 febbraio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 13 febbraio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 14 febbraio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 15 febbraio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 16 febbraio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 17 febbraio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 18 febbraio 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 19 febbraio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 20 febbraio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 21 febbraio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 22 febbraio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 23 febbraio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 24 febbraio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 25 febbraio 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 26 febbraio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 27 febbraio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 28 febbraio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 1 marzo 2026     | domenica  |               |       |                    |
| 2 marzo 2026     | lunedì    |               |       |                    |
| 3 marzo 2026     | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 4 marzo 2026     | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 5 marzo 2026     | giovedì   |               |       |                    |
| 6 marzo 2026     | venerdì   |               | umido |                    |
| 7 marzo 2026     | sabato    |               |       |                    |
| 8 marzo 2026     | domenica  |               |       |                    |
| 9 marzo 2026     | lunedì    |               |       |                    |
| 10 marzo 2026    | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 11 marzo 2026    | mercoledì |               |       | carta e cartone    |



|                |           |               |       |                    |
|----------------|-----------|---------------|-------|--------------------|
| 12 marzo 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 13 marzo 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 14 marzo 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 15 marzo 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 16 marzo 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 17 marzo 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 18 marzo 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 19 marzo 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 20 marzo 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 21 marzo 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 22 marzo 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 23 marzo 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 24 marzo 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 25 marzo 2026  | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 26 marzo 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 27 marzo 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 28 marzo 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 29 marzo 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 30 marzo 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 31 marzo 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 1 aprile 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 2 aprile 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 3 aprile 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 4 aprile 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 5 aprile 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 6 aprile 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 7 aprile 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 8 aprile 2026  | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 9 aprile 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 10 aprile 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 11 aprile 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 12 aprile 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 13 aprile 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 14 aprile 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 15 aprile 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 16 aprile 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 17 aprile 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 18 aprile 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 19 aprile 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 20 aprile 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 21 aprile 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |

|                |           |               |       |                    |
|----------------|-----------|---------------|-------|--------------------|
| 22 aprile 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 23 aprile 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 24 aprile 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 25 aprile 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 26 aprile 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 27 aprile 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 28 aprile 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 29 aprile 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 30 aprile 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 1 maggio 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 2 maggio 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 3 maggio 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 4 maggio 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 5 maggio 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 6 maggio 2026  | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 7 maggio 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 8 maggio 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 9 maggio 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 10 maggio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 11 maggio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 12 maggio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 13 maggio 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 14 maggio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 15 maggio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 16 maggio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 17 maggio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 18 maggio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 19 maggio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 20 maggio 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 21 maggio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 22 maggio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 23 maggio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 24 maggio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 25 maggio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 26 maggio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 27 maggio 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 28 maggio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 29 maggio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 30 maggio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 31 maggio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 1 giugno 2026  | lunedì    |               |       |                    |

|                |                  |               |       |                    |
|----------------|------------------|---------------|-------|--------------------|
| 2 giugno 2026  | <b>martedì</b>   | umido e secco |       |                    |
| 3 giugno 2026  | <b>mercoledì</b> |               |       | carta e cartone    |
| 4 giugno 2026  | <b>giovedì</b>   |               |       |                    |
| 5 giugno 2026  | <b>venerdì</b>   |               | umido |                    |
| 6 giugno 2026  | <b>sabato</b>    |               |       |                    |
| 7 giugno 2026  | <b>domenica</b>  |               |       |                    |
| 8 giugno 2026  | <b>lunedì</b>    |               |       |                    |
| 9 giugno 2026  | <b>martedì</b>   | umido e secco |       |                    |
| 10 giugno 2026 | <b>mercoledì</b> |               |       | plastica e lattine |
| 11 giugno 2026 | <b>giovedì</b>   |               |       |                    |
| 12 giugno 2026 | <b>venerdì</b>   |               | umido |                    |
| 13 giugno 2026 | <b>sabato</b>    |               |       |                    |
| 14 giugno 2026 | <b>domenica</b>  |               |       |                    |
| 15 giugno 2026 | <b>lunedì</b>    |               |       |                    |
| 16 giugno 2026 | <b>martedì</b>   | umido e secco |       |                    |
| 17 giugno 2026 | <b>mercoledì</b> |               |       | carta e cartone    |
| 18 giugno 2026 | <b>giovedì</b>   |               |       |                    |
| 19 giugno 2026 | <b>venerdì</b>   |               | umido |                    |
| 20 giugno 2026 | <b>sabato</b>    |               |       |                    |
| 21 giugno 2026 | <b>domenica</b>  |               |       |                    |
| 22 giugno 2026 | <b>lunedì</b>    |               |       |                    |
| 23 giugno 2026 | <b>martedì</b>   | umido e secco |       |                    |
| 24 giugno 2026 | <b>mercoledì</b> |               |       | plastica e lattine |
| 25 giugno 2026 | <b>giovedì</b>   |               |       |                    |
| 26 giugno 2026 | <b>venerdì</b>   |               | umido |                    |
| 27 giugno 2026 | <b>sabato</b>    |               |       |                    |
| 28 giugno 2026 | <b>domenica</b>  |               |       |                    |
| 29 giugno 2026 | <b>lunedì</b>    |               |       |                    |
| 30 giugno 2026 | <b>martedì</b>   | umido e secco |       |                    |
| 1 luglio 2026  | <b>mercoledì</b> |               |       | carta e cartone    |
| 2 luglio 2026  | <b>giovedì</b>   |               |       |                    |
| 3 luglio 2026  | <b>venerdì</b>   |               | umido |                    |
| 4 luglio 2026  | <b>sabato</b>    |               |       |                    |
| 5 luglio 2026  | <b>domenica</b>  |               |       |                    |
| 6 luglio 2026  | <b>lunedì</b>    |               |       |                    |
| 7 luglio 2026  | <b>martedì</b>   | umido e secco |       |                    |
| 8 luglio 2026  | <b>mercoledì</b> |               |       | plastica e lattine |
| 9 luglio 2026  | <b>giovedì</b>   |               |       |                    |
| 10 luglio 2026 | <b>venerdì</b>   |               | umido |                    |
| 11 luglio 2026 | <b>sabato</b>    |               |       |                    |
| 12 luglio 2026 | <b>domenica</b>  |               |       |                    |

|                |           |               |       |                    |
|----------------|-----------|---------------|-------|--------------------|
| 13 luglio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 14 luglio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 15 luglio 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 16 luglio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 17 luglio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 18 luglio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 19 luglio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 20 luglio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 21 luglio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 22 luglio 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 23 luglio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 24 luglio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 25 luglio 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 26 luglio 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 27 luglio 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 28 luglio 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 29 luglio 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 30 luglio 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 31 luglio 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 1 agosto 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 2 agosto 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 3 agosto 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 4 agosto 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 5 agosto 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 6 agosto 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 7 agosto 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 8 agosto 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 9 agosto 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 10 agosto 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 11 agosto 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 12 agosto 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 13 agosto 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 14 agosto 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 15 agosto 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 16 agosto 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 17 agosto 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 18 agosto 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 19 agosto 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 20 agosto 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 21 agosto 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 22 agosto 2026 | sabato    |               |       |                    |

|                   |           |               |       |                    |
|-------------------|-----------|---------------|-------|--------------------|
| 23 agosto 2026    | domenica  |               |       |                    |
| 24 agosto 2026    | lunedì    |               |       |                    |
| 25 agosto 2026    | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 26 agosto 2026    | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 27 agosto 2026    | giovedì   |               |       |                    |
| 28 agosto 2026    | venerdì   |               | umido |                    |
| 29 agosto 2026    | sabato    |               |       |                    |
| 30 agosto 2026    | domenica  |               |       |                    |
| 31 agosto 2026    | lunedì    |               |       |                    |
| 1 settembre 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 2 settembre 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 3 settembre 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 4 settembre 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 5 settembre 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 6 settembre 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 7 settembre 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 8 settembre 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 9 settembre 2026  | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 10 settembre 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 11 settembre 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 12 settembre 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 13 settembre 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 14 settembre 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 15 settembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 16 settembre 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 17 settembre 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 18 settembre 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 19 settembre 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 20 settembre 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 21 settembre 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 22 settembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 23 settembre 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 24 settembre 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 25 settembre 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 26 settembre 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 27 settembre 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 28 settembre 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 29 settembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 30 settembre 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 1 ottobre 2026    | giovedì   |               |       |                    |
| 2 ottobre 2026    | venerdì   |               | umido |                    |

|                  |           |               |       |                    |
|------------------|-----------|---------------|-------|--------------------|
| 3 ottobre 2026   | sabato    |               |       |                    |
| 4 ottobre 2026   | domenica  |               |       |                    |
| 5 ottobre 2026   | lunedì    |               |       |                    |
| 6 ottobre 2026   | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 7 ottobre 2026   | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 8 ottobre 2026   | giovedì   |               |       |                    |
| 9 ottobre 2026   | venerdì   |               | umido |                    |
| 10 ottobre 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 11 ottobre 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 12 ottobre 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 13 ottobre 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 14 ottobre 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 15 ottobre 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 16 ottobre 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 17 ottobre 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 18 ottobre 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 19 ottobre 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 20 ottobre 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 21 ottobre 2026  | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 22 ottobre 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 23 ottobre 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 24 ottobre 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 25 ottobre 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 26 ottobre 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 27 ottobre 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 28 ottobre 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 29 ottobre 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 30 ottobre 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 31 ottobre 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 1 novembre 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 2 novembre 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 3 novembre 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 4 novembre 2026  | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 5 novembre 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 6 novembre 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 7 novembre 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 8 novembre 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 9 novembre 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 10 novembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 11 novembre 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 12 novembre 2026 | giovedì   |               |       |                    |

|                  |           |               |       |                    |
|------------------|-----------|---------------|-------|--------------------|
| 13 novembre 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 14 novembre 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 15 novembre 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 16 novembre 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 17 novembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 18 novembre 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 19 novembre 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 20 novembre 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 21 novembre 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 22 novembre 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 23 novembre 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 24 novembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 25 novembre 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 26 novembre 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 27 novembre 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 28 novembre 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 29 novembre 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 30 novembre 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 1 dicembre 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 2 dicembre 2026  | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 3 dicembre 2026  | giovedì   |               |       |                    |
| 4 dicembre 2026  | venerdì   |               | umido |                    |
| 5 dicembre 2026  | sabato    |               |       |                    |
| 6 dicembre 2026  | domenica  |               |       |                    |
| 7 dicembre 2026  | lunedì    |               |       |                    |
| 8 dicembre 2026  | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 9 dicembre 2026  | mercoledì |               |       | plastica e lattine |
| 10 dicembre 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 11 dicembre 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 12 dicembre 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 13 dicembre 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 14 dicembre 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 15 dicembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 16 dicembre 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone    |
| 17 dicembre 2026 | giovedì   |               |       |                    |
| 18 dicembre 2026 | venerdì   |               | umido |                    |
| 19 dicembre 2026 | sabato    |               |       |                    |
| 20 dicembre 2026 | domenica  |               |       |                    |
| 21 dicembre 2026 | lunedì    |               |       |                    |
| 22 dicembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                    |
| 23 dicembre 2026 | mercoledì |               |       | plastica e lattine |

|                  |           |               |       |                 |
|------------------|-----------|---------------|-------|-----------------|
| 24 dicembre 2026 | giovedì   |               |       |                 |
| 25 dicembre 2026 | venerdì   |               |       |                 |
| 26 dicembre 2026 | sabato    |               |       |                 |
| 27 dicembre 2026 | domenica  |               | umido |                 |
| 28 dicembre 2026 | lunedì    |               |       |                 |
| 29 dicembre 2026 | martedì   | umido e secco |       |                 |
| 30 dicembre 2026 | mercoledì |               |       | carta e cartone |
| 31 dicembre 2026 | giovedì   |               |       |                 |



| <b>CARTA E CARTONE</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Utenze interessate</b>    | Utenti domestici (UD)<br>Utenti non domestici (UND)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Modalità UD</b>           | Porta a porta (da calendario)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Modalità UND</b>          | Porta a porta (da calendario)<br>Porta a porta (integrativo su richiesta)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Tipologia contenitori</b> | <b>RACCOLTA PORTA A PORTA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mastelli grigi con coperchio bianco o blu da 40 litri (utilizzo facoltativo)</li> <li>- Cassonetti condominiali da 660 e 1100 litri.</li> <li>- Altri contenitori di carta o cartone.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Altre informazioni</b>    | <p>Il rifiuto va esposto non prima della sera precedente al giorno della raccolta. Eventuali mastelli vanno rimossi da suolo pubblico nella giornata del loro svuotamento.</p> <p>Il servizio di raccolta porta a porta viene effettuato nel giorno indicato dal calendario entro le ore 15.</p> <p>Il servizio porta a porta integrativo per UND viene effettuato entro le ore 14.</p> <p>Mancati asporti vengono recuperati entro le 24 ore successive.</p> <p><b><u>STAZIONE DI RACCOLTA</u></b><br/>San Lorenzo Isontino – via Tommaseo (parcheggio vicino scuola materna)</p> |

| <b>IMBALLAGGI IN PLASTICA E PICCOLI OGGETTI METALLICI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Utenze interessate</b>                                 | Utenti domestici (UD)<br>Utenti non domestici (UND)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Modalità UD</b>                                        | Porta a porta (da calendario)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Modalità UND</b>                                       | Porta a porta (da calendario)<br>Porta a porta (integrativo su richiesta)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Tipologia contenitori</b>                              | <b>RACCOLTA PORTA A PORTA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sacchi traslucidi da 80 litri</li> <li>- Cassonetti condominiali da 660 e 1100 litri.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Altre informazioni</b>                                 | <p>Il rifiuto va esposto non prima della sera precedente al giorno della raccolta. Eventuali mastelli vanno rimossi da suolo pubblico nella giornata del loro svuotamento.</p> <p>Il servizio di raccolta porta a porta (anche integrativo per UND) viene effettuato nel giorno indicato dal calendario entro le ore 15.</p> <p>Mancati asporti vengono recuperati entro le 24 ore successive.</p>                                                                                                              |
| <b>Consegna e fornitura sacchetti</b>                     | <p>Acquisto e distribuzione annuale casa per casa dei sacchetti per la raccolta differenziata alle utenze domestiche e non domestiche del territorio in cui è attiva la raccolta porta a porta di almeno una frazione di rifiuto.</p> <p>Annualmente vengono distribuiti le seguenti quantità:</p> <p>60 pz sacchi secco residuo (solo nei Comuni e nelle aree in cui non sono in dotazione i mastelli)</p> <p>30 pz sacchi traslucidi imballaggi in plastica e lattine</p> <p>120 sacchi in materbi umido.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | In caso di esaurimento della scorta dei sacchi prima della riconsegna annuale gli utenti possono rivolgersi direttamente agli sportelli di Isontina Ambiente (nei Comuni in cui ISA gestisce la TARI) o del proprio Comune di residenza. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>VETRO</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|--------------|----------------|---------------|----------------------|----------------|-------------------|--------------|------------------------------|-----------|----------------------|
| <b>Utenze interessate</b>    | Utenti domestici (UD)<br>Utenti non domestici (UND)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| <b>Modalità UD</b>           | Stradale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| <b>Modalità UND</b>          | Stradale<br>Porta a porta (integrativo su richiesta)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| <b>Tipologia contenitori</b> | <b>RACCOLTA PORTA A PORTA:</b><br>- Bidoni per UND da 240 litri<br><b>RACCOLTA STRADALE:</b><br>- Campane stradali da 2000 e 3000 litri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| <b>Altre informazioni</b>    | Le campane stradali vengono svuotate nella giornata di martedì delle settimane dispari.<br><br><b><u>POSIZIONAMENTO CAMPANE</u></b><br><br><table> <tr> <td><b>Indirizzo</b></td><td><b>indicazioni</b></td></tr> <tr> <td>Via Gavinana</td><td>Campo sportivo</td></tr> <tr> <td>Via Nazionale</td><td>Angolo del Boschetto</td></tr> <tr> <td>Via Pottendorf</td><td>Zona residenziale</td></tr> <tr> <td>Via Tommaseo</td><td>parcheggio angolo Pottendorf</td></tr> <tr> <td>Via Udine</td><td>Di fronte civico 127</td></tr> </table> | <b>Indirizzo</b> | <b>indicazioni</b> | Via Gavinana | Campo sportivo | Via Nazionale | Angolo del Boschetto | Via Pottendorf | Zona residenziale | Via Tommaseo | parcheggio angolo Pottendorf | Via Udine | Di fronte civico 127 |
| <b>Indirizzo</b>             | <b>indicazioni</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| Via Gavinana                 | Campo sportivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| Via Nazionale                | Angolo del Boschetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| Via Pottendorf               | Zona residenziale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| Via Tommaseo                 | parcheggio angolo Pottendorf                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |
| Via Udine                    | Di fronte civico 127                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                    |              |                |               |                      |                |                   |              |                              |           |                      |

| <b>ORGANICO</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Utenze interessate</b>             | Utenti domestici (UD)<br>Utenti non domestici (UND)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Modalità UD</b>                    | Porta a porta (da calendario)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Modalità UND</b>                   | Porta a porta (da calendario)<br>Stradale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Tipologia contenitori</b>          | <b>RACCOLTA PORTA A PORTA:</b><br>- Mastellino 7 litri sottolavello<br>- Sacchetti in mater-bi<br>- Mastello 25 litri da esterno<br>- Bidoni condominiali da 120 e 240 litri                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Altre informazioni</b>             | Il rifiuto va esposto non prima della sera precedente al giorno della raccolta.<br>Eventuali mastelli vanno rimossi da suolo pubblico nella giornata del loro svuotamento.<br>Il servizio di raccolta porta a porta (anche integrativo per UND) viene effettuato nel giorno indicato dal calendario entro le ore 15.<br>Mancati asporti vengono recuperati entro le 24 ore successive. |
| <b>Consegna e fornitura sacchetti</b> | Acquisto e distribuzione annuale casa per casa dei sacchetti per la raccolta differenziata alle utenze domestiche e non domestiche del territorio in cui è attiva la raccolta porta a porta di almeno una frazione di rifiuto.                                                                                                                                                         |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Annualmente vengono distribuiti le seguenti quantità:</p> <p>60 pz sacchi secco residuo (solo nei Comuni e nelle aree in cui non sono in dotazione i mastelli)</p> <p>30 pz sacchi traslucidi imballaggi in plastica e lattine</p> <p>120 sacchi in materbi umido.</p> <p>In caso di esaurimento della scorta dei sacchi prima della riconsegna annuale gli utenti possono rivolgersi direttamente agli sportelli di Isontina Ambiente (nei Comuni in cui ISA gestisce la TARI) o del proprio Comune di residenza.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>SECCO RESIDUO</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Utenze interessate</b>        | Utenti domestici (UD)<br>Utenti non domestici (UND)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Modalità UD</b>               | Porta a porta (da calendario)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Modalità UND</b>              | Porta a porta (da calendario)<br>Porta a porta (integrativo su richiesta)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tipologia contenitori</b>     | <b>RACCOLTA PORTA A PORTA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mastelli grigi con coperchio giallo o grigio da 50 litri</li> <li>- Cassonetti condominiali da 660 e 1100 litri + bidoni da 120 e 240 litri (solo UND)</li> </ul>                                                                                                                                                                  |
| <b>Altre informazioni</b>        | <p>Il rifiuto va esposto non prima della sera precedente al giorno della raccolta.</p> <p>Eventuali mastelli vanno rimossi da suolo pubblico nella giornata del loro svuotamento.</p> <p>Il servizio di raccolta porta a porta (anche integrativo per UND) viene effettuato nel giorno indicato dal calendario entro le ore 15.</p> <p>Mancati asporti vengono recuperati entro le 24 ore successive.</p> |
| <b>Raccolta tessuti sanitari</b> | <p>Servizio integrativo abbinato alla raccolta del rifiuto secco dedicato alla raccolta e smaltimento sicuro di rifiuti sanitari, come pannolini, traverse e pannoloni (e prodotti simili) con bidone dedicato.</p> <p>Il servizio e il contenitore devono essere richiesti dall'utente.</p>                                                                                                              |

| <b>INGOMBRANTI</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Utenze interessate</b> | Utenti domestici (UD)<br>Utenti non domestici (UND)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Modalità UD</b>        | Raccolta a domicilio su prenotazione<br>Conferimento diretto al Centro di Raccolta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Modalità UND</b>       | Raccolta a domicilio su prenotazione<br>Conferimento diretto al Centro di Raccolta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Altre informazioni</b> | <b>RACCOLTA A DOMICILIO SU PRENOTAZIONE</b><br><p>Quantità massima singolo ritiro: 2 mc</p> <p>Al momento della prenotazione l'utente deve fornire i propri dati identificativi, tra cui codice utente e codice utenza.</p> <p>Per poter accedere al servizio di ritiro a domicilio l'utente deve essere in regola con il pagamento della tariffa rifiuti.</p> <p><u>Il servizio viene effettuato senza oneri aggiuntivi per l'utente entro le ore 15 del giorno prestabilito.</u></p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>CONFERIMENTO DIRETTO AL CENTRO DI RACCOLTA</b></p> <p>L'accesso al Centro di Raccolta è subordinato alla presentazione all'operatore addetto della Carta Regionale dei Servizi o, in mancanza, di un documento di identità personale più il codice fiscale (se persona fisica) o partita iva (se azienda).<br/>Tipologie e quantità di materiali conferibili sono definiti dai regolamenti comunali.</p> <p>Le quantità dei singoli materiali conferito vengono registrate su apposito software da parte del personale addetto.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>RAEE</b>               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Utenze interessate</b> | Utenti domestici (UD)<br>Utenti non domestici (UND)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Modalità UD</b>        | Raccolta a domicilio su prenotazione<br>Conferimento diretto al Centro di Raccolta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Modalità UND</b>       | Raccolta a domicilio su prenotazione<br>Conferimento diretto al Centro di Raccolta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Altre informazioni</b> | <p><b>RACCOLTA A DOMICILIO SU PRENOTAZIONE</b></p> <p>Quantità massima singolo ritiro: 2 mc</p> <p>Al momento della prenotazione l'utente deve fornire i propri dati identificativi, tra cui codice utente e codice utenza.</p> <p>Per poter accedere al servizio di ritiro a domicilio l'utente deve essere in regola con il pagamento della tariffa rifiuti.</p> <p><u>Il servizio viene effettuato senza oneri aggiuntivi per l'utente entro le ore 15 del giorno prestabilito.</u></p> <p><b>CONFERIMENTO DIRETTO AL CENTRO DI RACCOLTA</b></p> <p>L'accesso al Centro di Raccolta è subordinato alla presentazione all'operatore addetto della Carta Regionale dei Servizi o, in mancanza, di un documento di identità personale più il codice fiscale (se persona fisica) o partita iva (se azienda).<br/>Tipologie e quantità di materiali conferibili sono definiti dai regolamenti comunali.</p> <p>Le quantità dei singoli materiali conferito vengono registrate su apposito software da parte del personale addetto.</p> |

| <b>VERDE E RAMAGLIE</b>   |                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Utenze interessate</b> | Utenti domestici (UD)<br>Utenti non domestici (UND)                                                                                                                                                                             |
| <b>Modalità UD</b>        | Raccolta a domicilio su prenotazione<br>Conferimento diretto al Centro di Raccolta                                                                                                                                              |
| <b>Modalità UND</b>       | Raccolta a domicilio su prenotazione<br>Conferimento diretto al Centro di Raccolta                                                                                                                                              |
| <b>Altre informazioni</b> | <p><b>RACCOLTA A DOMICILIO SU PRENOTAZIONE</b></p> <p>Quantità massima singolo ritiro: 2 mc</p> <p>Al momento della prenotazione l'utente deve fornire i propri dati identificativi, tra cui codice utente e codice utenza.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Per poter accedere al servizio di ritiro a domicilio l'utente deve essere in regola con il pagamento della tariffa rifiuti.</p> <p><u>Il servizio viene effettuato senza oneri aggiuntivi per l'utente entro le ore 15 del giorno prestabilito.</u></p> <p>È vietato utilizzare sacchi neri</p> <p><b>CONFERIMENTO DIRETTO AL CENTRO DI RACCOLTA</b></p> <p>L'accesso al Centro di Raccolta è subordinato alla presentazione all'operatore addetto della Carta Regionale dei Servizi o, in mancanza, di un documento di identità personale più il codice fiscale (se persona fisica) o partita iva (se azienda).</p> <p>Tipologie e quantità di materiali conferibili sono definiti dai regolamenti comunali.</p> <p>Le quantità dei singoli materiali conferito vengono registrate su apposito software da parte del personale addetto.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 1.2.5. CENTRO DI RACCOLTA

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indirizzo</b>             | LOC. GESIMIS, 3 (strada provinciale Moraro - Gradisca d'Is.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Apertura</b>              | <p><b>Lunedì</b> dalle 8:00 alle 12:30 e dalle 14:00 alle 16:30</p> <p><b>Mercoledì</b> dalle 14:30 alle 18:30</p> <p><b>Giovedì</b> dalle 8:00 alle 12:30 e dalle 14:00 alle 16:30</p> <p><b>Sabato</b> dalle 8:00 alle 12:30</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Materiali conferibili</b> | Ingombranti, Rifiuti Ferrosi, Legno, Vetro ingombrante, Verde (ramaglie, potature, sfalci), Accumulatori al piombo esausti, Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, Grandi bianchi, TV e Monitor, Sorgenti luminose (neon), Apparecchiature di refrigerazione e condizionamento, Vernici e pitture, Olio vegetale esausto, Olio minerale esausto, Toner, Inerti in piccole quantità (escluso ditte), Pneumatici, Imballi di plastica e lattine, Carta e cartone, Estintori da utenza domestica, Rifiuti plastici, Abiti usati. |

#### 1.2.6. INFO/SEGNALAZIONI/RECLAMI

Reclami e richieste di informazioni possono essere inoltrati a Isontina Ambiente:

- **rivolgendosi a uno degli sportelli aziendali;**
  - **a mezzo posta ordinaria: via Cau de Mezo, 10 – 34077 Ronchi dei Legionari (GO);**
  - **via email ([segreteria@isontinambiente.it](mailto:segreteria@isontinambiente.it)) o via PEC ([isontinambiente@legalmail.it](mailto:isontinambiente@legalmail.it));**
  - **tramite sportello accessibile online via homepage sul sito aziendale**
- [www.isontinambiente.it](http://www.isontinambiente.it)**
- **via fax al numero 0481 770633**

utilizzando l'apposito modulo scaricabile e compilabile online o altra modalità, indicando sempre i dati identificativi dell'utente e ogni altro dato necessario a prendere contatto, il codice utente e la descrizione puntuale della richiesta.

La risposta motivata di Isontina Ambiente contiene sempre:

- il riferimento al reclamo scritto
- il codice identificativo del referente interno che ha preso in carico la richiesta

Nel caso di reclamo scritto la risposta di Isontina Ambiente comprende anche:

- la valutazione documentata della fondatezza o meno della lamentela presentata nel reclamo, corredata dai riferimenti contrattuali e normativi;
- i modi e i tempi di eventuali azioni correttive poste in essere;
- l'elenco della documentazione allegata.

**Il tempo di risposta motivata al reclamo scritto è: pari a trenta (30) giorni lavorativi.**

**Il tempo di risposta motivata alle richieste scritte di informazioni è: pari a trenta (30) giorni lavorativi.**

### **1.3. ALTRI SERVIZI SECONDARI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI**

| <b>PILE</b>               |                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modalità</b>           | Le pile vengono raccolte: <ul style="list-style-type: none"><li>- mediante contenitori stradali</li><li>- presso i Centri di Raccolta</li></ul>                              |
| <b>Programmazione</b>     | Lo svuotamento dei contenitori stradali ha cadenza programmata in relazione alla densità del territorio, alla fruizione dell'area e ai tempi medi di riempimento.            |
| <b>Altre informazioni</b> | Il conferimento presso i Centri di Raccolta osserva le regole di fruizione del Centro stesso.<br><br><b><u>POSIZIONAMENTO CONTENITORI</u></b><br>Via Udine<br>Via D'Annunzio |

| <b>MEDICINALI</b> |                                                         |
|-------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Modalità</b>   | I medicinali vanno conferiti nel rifiuto secco residuo. |

| <b>OLI VEGETALI e GRASSI COMMESTIBILI</b> |                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modalità</b>                           | Oli vegetali e grassi commestibili vengono raccolti: <ul style="list-style-type: none"><li>- mediante contenitori stradali</li><li>- presso i Centri di Raccolta</li></ul> |

|                           |                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programmazione</b>     | Lo svuotamento dei contenitori stradali ha cadenza programmata in relazione alla densità del territorio, alla fruizione dell'area e ai tempi medi di riempimento.                                    |
| <b>Altre informazioni</b> | Il conferimento presso I Centri di Raccolta osserva le regole di fruizione del Centro stesso.<br><br><b><u>STAZIONE DI RACCOLTA</u></b><br>San Lorenzo Isontino – via Tommaseo (park scuola materna) |

| <b>RIFIUTI ABBANDONATI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modalità</b>            | Il servizio consiste nella gestione dei materiali abbandonati o depositati senza alcun controllo sul suolo.                                                                                                                                                                             |
| <b>Programmazione</b>      | Il servizio è svolto su richiesta del Comune.                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Altre informazioni</b>  | La gestione del rifiuto viene definita in seguito a sopralluogo volto ad identificarne la tipologia e la conseguente modalità di gestione che può prevedere anche l'affidamento di incarico anche ad aziende terze specializzate al trattamento di frazioni diverse dal rifiuto urbano. |

<https://isontinambiente.it/servizi/comune/san-lorenzo-isontino>



#### **1.4. SERVIZIO DI SVUOTAMENTO CESTINI**

##### **1.4.1. GESTORE**

#### **COMUNE DI SAN LORENZO ISONTINO**

##### **1.4.2. PUNTI DI CONTATTO**

|               |                                                                                                             |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Telefono      | 0481 800266                                                                                                 |
| Mail          | comune.sanlorenzoisontino@certgov.fvg.it                                                                    |
| Pec           | comune.sanlorenzoisontino@certgov.fvg.it                                                                    |
| Sportelli     | <b>SAN LORENZO IS. – SEDE COMUNALE</b><br>Via Boschetto n. 1<br>Riceve solo su appuntamento                 |
| Sito internet | <a href="https://www.comune.sanlorenzoisontino.go.it/it">https://www.comune.sanlorenzoisontino.go.it/it</a> |

|     |             |
|-----|-------------|
| Fax | 0481/809864 |
|-----|-------------|

#### **1.4.1. PROGRAMMA/MAPPATURA**

Il servizio prevede lo svuotamento di tutti i cestini del Comune da parte del personale dipendente del Comune stesso nell'ambito dell'attività di manutenzione ordinaria del territorio senza vincoli di programmazione.

### **1.5. SERVIZI INTEGRATIVI**

#### **1.5.1. GESTORE**

#### **ISONTINA AMBIENTE**

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Servizi Cimiteriali</b>                       | Le modalità tecniche di svolgimento del servizio sono in corso di definizione di concerto con l'AUSIR e il soggetto preposto alla gestione dei servizi cimiteriali individuato dal Comune.                                     |
| <b>Raccolta aggiuntiva di ricognizione</b>       | Recupero rifiuti abbandonati lungo le strade del centro urbano e della periferia anche a seguito di mancato ritiro.                                                                                                            |
| <b>Raccolta carcasse animali</b>                 | Intervento specializzato per il recupero e smaltimento corretto delle carcasse animali (solo animali da affezione di taglia medio piccola su segnalazione).                                                                    |
| <b>Raccolta tessuti sanitari</b>                 | Servizio dedicato alla raccolta e smaltimento sicuro di rifiuti sanitari, come pannolini, traverse e pannoloni (e prodotti simili) comprensivo della consegna di bidone dedicato.                                              |
| <b>Formazione scuole</b>                         | Attività didattiche e laboratori per sensibilizzare gli studenti sulla gestione dei rifiuti e sull'importanza del riciclo.                                                                                                     |
| <b>Consegna e fornitura kit raccolta rifiuti</b> | Distribuzione di kit completi per la raccolta differenziata, comprensivi di sacchetti, contenitori e materiale informativo per nuove utenze o in caso di smarrimento / furto dei contenitori.                                  |
| <b>Consegna e fornitura calendari</b>            | Fornitura di calendari per il servizio di raccolta differenziata differenziati per le singole aree del territorio di riferimento del servizio, con indicazioni sui giorni di raccolta per ogni tipologia di rifiuto.           |
| <b>Consegna e fornitura sacchetti</b>            | Acquisto e distribuzione annuale casa per casa dei sacchetti per la raccolta differenziata alle utenze domestiche e non domestiche del territorio in cui è attiva la raccolta porta a porta di almeno una frazione di rifiuto. |
| <b>Gestione rifiuti in occasione di</b>          | Organizzazione e gestione della raccolta e smaltimento dei rifiuti                                                                                                                                                             |



|                                            |                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>eventi, sagre e giornate ecologiche</b> | prodotti durante manifestazioni pubbliche, compreso lo svuotamento e la rimozione di bidoni e cassonetti fino anche alla pulizia finale dell'area. |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|