

CARTA DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

Friuli-Venezia Giulia

ALLEGATO B

SCHEDE DI DETTAGLIO

COMUNE DI SGONICO ZGONIK

(zona ad elevata densità abitativa e/o ad elevato flusso turistico)

In vigore dal 01/01/2023

AMBITI DI COMPETENZA DEI GESTORI

La tabella riassume i Gestori di riferimento per ciascun servizio facente parte della gestione integrata dei rifiuti urbani.

	GESTORE	CERTIFICAZIONI
1.1.SERVIZIO DI GESTIONE DELLE TARIFFE E RAPPORTO CON GLI UTENTI	<i>Comune di Sgonico</i>	
1.2.SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI	<i>Isontina Ambiente</i>	<i>Iso 9001 Iso 14001 Iso 45001</i>
1.3.SERVIZIO DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE	<i>N.D.</i>	
1.4.SERVIZIO DI SVUOTAMENTO CESTINI	<i>N.D.</i>	
1.5.ALTRI SERVIZI SECONDARI DI GES DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI	<i>Isontina Ambiente</i>	<i>Iso 9001 Iso 14001 Iso 45001</i>

1.1. SERVIZIO DI GESTIONE DELLE TARIFFE E RAPPORTO CON GLI UTENTI

1.1.1. GESTORE

COMUNE DI SGONICO / ZGONIK

1.1.2. PUNTI DI CONTATTO

Telefono	800844344 (da lunedì a venerdì 8-20, sabato 8-13) (040/229101 – 229422 - 229150)
Mail	tributi@com-sgonico.regione.fvg.it
Pec	comune-obcina.sgonico-zgonik@certgov.fvg.it
Sportelli	SGONICO – C/O SEDE COMUNALE Sgonico/Zgonik 45 Martedì dalle 9 alle 12
Sportello online	https://www.comune.sgonico.ts.it/it/uffici-14989/tributi-15025/obcinske-davscine-15005
Fax	040229422

1.2. SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI

1.2.1. GESTORE

ISONTINA AMBIENTE

1.2.2. PUNTI DI CONTATTO

Telefono	800844344 (da lunedì a venerdì 8-20, sabato 8-13)
Mail	sportello@isontinambiente.it
Pec	isontinambiente@legalmail.it
Sportelli	RONCHI DEI LEGIONARI - via Cau de Mezo 18 lunedì e mercoledì dalle 14.30 alle 16.30 giovedì dalle 9.00 alle 12.30 GRADISCA D'ISONZO - via della Campagnola, 1 martedì dalle 9.00 alle 12.30 GORIZIA - via Mazzini 4C lunedì e venerdì dalle 9.00 alle 12.30 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 CORMONS - via N. Sauro 16 venerdì dalle 9.00 alle 12.30
Sportello online	www.isontinambiente.it
Fax	0481 770633

1.2.3. CONSEGNA CONTENITORI

Isontina Ambiente rende disponibili le attrezzature per la raccolta domiciliare dei rifiuti (secco da 50 litri e umido sottolavello da 7 litri) per cui non è richiesto un sopralluogo presso il Comune di Sgonico Zgonik a partire dal ricevimento della richiesta di attivazione del servizio.

La consegna di dotazioni che richiedono un sopralluogo viene effettuata entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta di attivazione del servizio.

Il tempo di consegna delle attrezzature per la raccolta è:

- **pari a cinque (5) giorni lavorativi ove non necessario il sopralluogo**
- **pari a dieci (10) giorni lavorativi ove necessario il sopralluogo**

1.2.4. MODALITA' DI EROGAZIONE (CALENDARIO)

AREA SGONICO A

SGONICO A	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB
RIFIUTO SECCO (settimanale)						

BRISTIE-BRIŠČE
CAMPO SACRO-BOŽJE POLJE
COLLUDROZZA-KOLUDROVCA
RUPINPICCOLO-REPNIC
SAGRADO-ZAGRADEC
SALES-SALEŽ
SAMATORZA-SAMATORCA
SGONICO-ZGONIK

AREA SGONICO B

SGONICO B	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB
RIFIUTO SECCO (settimanale)						

BORGO GROTTA GIGANTE-BRIŠČIKI
DEVINCINA-DEVINŠČINA
GABROVIZZA-GABROVEC
STAZ.PROSECCO-PROSEŠKA POSTAJA

CARTA E CARTONE	
Utenze interessate	Utenti domestici (UD) Utenti non domestici (UND)
Modalità UD	Contenitori stradali
Modalità UND	Contenitori stradali Porta a porta (integrativo su richiesta)
Tipologia contenitori	RACCOLTA DI PROSSIMITÀ (STRADALE) - Cassonetti stradali da 660 e 1100 litri.
Altre informazioni	I cassonetti della carta vengono svuotati il mercoledì Mancati asporti segnalati tramite punti di contatto vengono recuperati entro le 24 ore successive.

IMBALLAGGI IN PLASTICA E PICCOLI OGGETTI METALLICI	
Utenze interessate	Utenti domestici (UD) Utenti non domestici (UND)
Modalità UD	Contenitori stradali
Modalità UND	Contenitori stradali Porta a porta (integrativo su richiesta)
Tipologia contenitori	RACCOLTA DI PROSSIMITÀ (STRADALE) - Cassonetti stradali da 660 e 1100 litri.
Altre informazioni	I cassonetti per gli imballaggi in plastica e i piccoli oggetti metallici vengono svuotati il mercoledì. Mancati asporti segnalati tramite punti di contatto vengono recuperati entro le 24 ore successive.

VETRO	
Utenze interessate	Utenti domestici (UD) Utenti non domestici (UND)
Modalità UD	Stradale
Modalità UND	Stradale Porta a porta (integrativo su richiesta)
Tipologia contenitori	RACCOLTA PORTA A PORTA: - Bidoni per UND da 240 litri RACCOLTA STRADALE: - Campane stradali da 2000 e 3000 litri
Altre informazioni	Le campane stradali vengono svuotate nella giornata di lunedì delle settimane dispari.

ORGANICO	
Utenze interessate	Utenti domestici (UD) Utenti non domestici (UND)
Modalità UD	Contenitori stradali

Modalità UND	Contenitori stradali Porta a porta (integrativo su richiesta)
Tipologia contenitori	RACCOLTA PORTA A PORTA: <ul style="list-style-type: none"> - Mastellino 7 litri sottolavello - Sacchetti in mater-bi - Bidoni condominiali da 120 e 240 litri
Altre informazioni	I bidoni stradali dell'umido vengono svuotati il martedì e il venerdì Mancati asporti segnalati tramite punti di contatto vengono recuperati entro le 24 ore successive.

SECCO RESIDUO	
Utenze interessate	Utenti domestici (UD) Utenti non domestici (UND)
Modalità UD	Porta a porta (da calendario)
Modalità UND	Porta a porta (da calendario) Porta a porta (integrativo su richiesta)
Tipologia contenitori	RACCOLTA PORTA A PORTA <ul style="list-style-type: none"> - Mastelli grigi con coperchio giallo da 50 litri - Cassonetti condominiali da 660 e 1100 litri + bidoni da 120 e 240 litri (solo UND)
Altre informazioni	Il rifiuto va esposto non prima della sera precedente al giorno della raccolta. Eventuali mastelli vanno rimossi da suolo pubblico nella giornata del loro svuotamento. Il servizio di raccolta porta a porta (anche integrativo per UND) viene effettuato nel giorno indicato dal calendario entro le ore 15. Mancati asporti segnalati tramite punti di contatto vengono recuperati entro le 24 ore successive.

INGOMBRANTI	
Utenze interessate	Utenti domestici (UD) Utenti non domestici (UND)
Modalità UD	Raccolta a domicilio su prenotazione Conferimento diretto al Centro di Raccolta
Modalità UND	Raccolta a domicilio su prenotazione Conferimento diretto al Centro di Raccolta
Altre informazioni	RACCOLTA A DOMICILIO SU PRENOTAZIONE Quantità massima singolo ritiro: 2 mc Al momento della prenotazione l'utente deve fornire i propri dati identificativi, tra cui codice utente e codice utenza. Per poter accedere al servizio di ritiro a domicilio l'utente deve essere in regola con il pagamento della tariffa rifiuti. <u>Il servizio viene effettuato senza oneri aggiuntivi per l'utente entro le ore 15 del giorno prestabilito.</u> CONFERIMENTO DIRETTO AL CENTRO DI RACCOLTA L'accesso al Centro di Raccolta è subordinato alla presentazione all'operatore addetto

	<p>della Carta Regionale dei Servizi o, in mancanza, di un documento di identità personale più il codice fiscale (se persona fisica) o partita iva (se azienda). Tipologie e quantità di materiali conferibili sono definiti dai regolamenti comunali. Le quantità dei singoli materiali conferito vengono registrate su apposito software da parte del personale addetto.</p>
--	--

RAEE	
UtENZE interessate	<p>Utenti domestici (UD) Utenti non domestici (UND)</p>
Modalità UD	<p>Raccolta a domicilio su prenotazione Conferimento diretto al Centro di Raccolta</p>
Modalità UND	<p>Raccolta a domicilio su prenotazione Conferimento diretto al Centro di Raccolta</p>
Altre informazioni	<p>RACCOLTA A DOMICILIO SU PRENOTAZIONE Quantità massima singolo ritiro: 2 mc Al momento della prenotazione l'utente deve fornire i propri dati identificativi, tra cui codice utente e codice utenza. Per poter accedere al servizio di ritiro a domicilio l'utente deve essere in regola con il pagamento della tariffa rifiuti. <u>Il servizio viene effettuato senza oneri aggiuntivi per l'utente entro le ore 15 del giorno prestabilito.</u></p> <p>CONFERIMENTO DIRETTO AL CENTRO DI RACCOLTA L'accesso al Centro di Raccolta è subordinato alla presentazione all'operatore addetto della Carta Regionale dei Servizi o, in mancanza, di un documento di identità personale più il codice fiscale (se persona fisica) o partita iva (se azienda). Tipologie e quantità di materiali conferibili sono definiti dai regolamenti comunali. Le quantità dei singoli materiali conferito vengono registrate su apposito software da parte del personale addetto.</p>

VERDE E RAMAGLIE	
UtENZE interessate	<p>Utenti domestici (UD) Utenti non domestici (UND)</p>
Modalità UD	<p>Cassonetti stradali Conferimento diretto presso il centro di Raccolta</p>
Modalità UND	<p>Cassonetti stradali Conferimento diretto al Centro di Raccolta</p>
Altre informazioni	<p>CASSONETTI STRADALI I cassonetti stradali del verde vengono svuotati tutto l'anno di venerdì e da marzo a ottobre anche di sabato. CONFERIMENTO DIRETTO AL CENTRO DI RACCOLTA L'accesso al Centro di Raccolta è subordinato alla presentazione all'operatore addetto della Carta Regionale dei Servizi o, in mancanza, di un documento di identità</p>

	<p>personale più il codice fiscale (se persona fisica) o partita iva (se azienda). Tipologie e quantità di materiali conferibili sono definiti dai regolamenti comunali. Le quantità dei singoli materiali conferito vengono registrate su apposito software da parte del personale addetto.</p>
--	--

1.2.5. CENTRO DI RACCOLTA

Indirizzo	STRADA PROVINCIALE PER MONRUPINO
Apertura	1° e 3° Sabato del mese dalle 9:00 alle 12:00
Materiali conferibili	Ingombranti, Rifiuti Ferrosi, Legno, Verde (ramaglie, potature, sfalci), Accumulatori al Piombo, Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, Grandi bianchi, TV e Monitor, sorgenti luminose (neon), apparecchiature di refrigerazione e condizionamento, Vernici e pitture, Toner, Olio minerale esausto, Olio vegetale esausto, Vetro piano ingombrante, Inerti, Pneumatici, estintori.

1.2.6. INFO/SEGNALAZIONI/RECLAMI

Reclami e richieste di informazioni possono essere inoltrati a Isontina Ambiente:

- rivolgendosi a uno degli sportelli aziendali;
- a mezzo posta ordinaria: via Cau de Mezo, 10 – 34077 Ronchi dei Legionari (GO);
- via email (segreteria@isontinambiente.it) o via PEC (isontinambiente@legalmail.it);
- tramite sportello accessibile online via homepage sul sito aziendale www.isontinambiente.it
- via fax al numero 0481 770633

utilizzando l'apposito modulo scaricabile e compilabile online o altra modalità, indicando sempre i dati identificativi dell'utente e ogni altro dato necessario a prendere contatto, il codice utente e la descrizione puntuale della richiesta.

La risposta motivata di Isontina Ambiente contiene sempre:

- il riferimento al reclamo scritto
- il codice identificativo del referente interno che ha preso in carico la richiesta

Nel caso di reclamo scritto la risposta di Isontina Ambiente comprende anche:

- la valutazione documentata della fondatezza o meno della lamentela presentata nel reclamo, corredata dai riferimenti contrattuali e normativi;
- i modi e i tempi di eventuali azioni correttive poste in essere;

- l'elenco della documentazione allegata.

Il tempo di risposta motivata al reclamo scritto è: pari a trenta (30) giorni lavorativi.

Il tempo di risposta motivata alle richieste scritte di informazioni è: pari a trenta (30) giorni lavorativi.

1.3. ALTRI SERVIZI SECONDARI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

PILE	
Modalità	Le pile vengono raccolte: <ul style="list-style-type: none"> - mediante contenitori stradali - presso i Centri di Raccolta
Programmazione	Lo svuotamento dei contenitori stradali ha cadenza programmata in relazione alla densità del territorio, alla fruizione dell'area e ai tempi medi di riempimento.
Altre informazioni	Il conferimento presso i Centri di Raccolta osserva le regole di fruizione del Centro stesso.

MEDICINALI	
Modalità	I medicinali vengono raccolti: <ul style="list-style-type: none"> - mediante contenitori stradali - presso i Centri di Raccolta
Programmazione	Lo svuotamento dei contenitori stradali ha cadenza programmata in relazione alla densità del territorio, alla fruizione dell'area e ai tempi medi di riempimento.
Altre informazioni	Il conferimento presso i Centri di Raccolta osserva le regole di fruizione del Centro stesso.

OLI VEGETALI e GRASSI COMMESTIBILI	
Modalità	Oli vegetali e grassi commestibili vengono raccolti: <ul style="list-style-type: none"> - mediante contenitori stradali - presso i Centri di Raccolta
Programmazione	Lo svuotamento dei contenitori stradali ha cadenza programmata in relazione alla densità del territorio, alla fruizione dell'area e ai tempi medi di riempimento.
Altre informazioni	Il conferimento presso i Centri di Raccolta osserva le regole di fruizione del Centro stesso.

RIFIUTI ABBANDONATI	
Modalità	Il servizio consiste nella gestione dei materiali abbandonati o depositati senza alcun controllo sul suolo.
Programmazione	Il servizio è svolto su richiesta del Comune.

Altre informazioni	La gestione del rifiuto viene definita in seguito a sopralluogo volto ad identificarne la tipologia e la conseguente modalità di gestione che può prevedere anche l'affidamento di incarico anche ad aziende terze specializzate al trattamento di frazioni diverse dal rifiuto urbano.
---------------------------	---

CARCASSE ANIMALI (DI PICCOLA TAGLIA)	
Modalità	Il servizio consiste nel recupero e successiva gestione di carcasse di animali da affezione (cani, gatti – no animali selvatici) di piccola taglia.
Programmazione	Il servizio è svolto su richiesta del Comune.

<https://isontinambiente.it/servizi/comune/sgonico-zgonik>

