

SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI - RECLAMO

Il sottoscritto
nato a il
residente a via
recapito telefonico email
codice fiscale

IN QUALITÀ DI INTESTATARIO DELL'UTENZA DOMESTICA REGOLARMENTE ISCRITTA ALLA BANCA DATI TARI

sita a via n°

OPPURE

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'UTENZA NON DOMESTICA REGOLARMENTE ISCRITTA ALLA
BANCA DATI TARI CON RAGIONE SOCIALE

codice fiscale partita iva
attività svolta codice ATECO attività prevalente
sita a via n°

INTENDE PRESENTARE IL SEGUENTE RECLAMO INERENTE (barrare la voce che interessa)

raccolta rifiuti

(descrivere evento)

spazzamento

gestione TARI

Allegati

SI

NO

Il reclamo è già stato inviato ad Isontina Ambiente

SI

NO

(Se SI) con quale mezzo è stato inoltrato il precedente reclamo?

fax

email o PEC

sportello

in quale data è stato presentato il precedente reclamo

numero ticket o protocollo (se disponibile)

Il sottoscritto DICHIARA:

di aver compilato il presente modello e che quanto in esso espresso è vero e di essere consapevole delle responsabilità penali che si assume ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il modulo deve essere inviato preferibilmente tramite PEC all'indirizzo isontinambiente@legalmail.it oppure

via mail all'indirizzo segreteria@isontinambiente.it oppure essere consegnato agli sportelli aziendali

<https://isontinambiente.it/servizi/la-tari-e-gli-sportelli>

MODALITÀ DI RISPOSTA

(indicare come si preferisce ricevere risposta barrando la casella)

posta (inserire indirizzo)

fax (inserire numero)

email o PEC (inserire indirizzo)

luogo e data

firma

(ALLEGARE SEMPRE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL FIRMATARIO)

TEMPI DI RISPOSTA

Il termine di risposta al presente reclamo è pari a 30 giorni lavorativi dal ricevimento della presente

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

NUOVA ISCRIZIONE/VARIAZIONE/CESSAZIONE utenti in TARI entro 90 giorni dalla data di inizio del possesso, detenzione, occupazione, variazione o cessazione dei locali e/o aree.

NUOVA ISCRIZIONE/VARIAZIONE/CESSAZIONE utenti in TARIP (tariffa puntuale) entro 30 giorni dalla data di inizio del possesso, detenzione, variazione o cessazione occupazione dei locali e/o aree.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE (utilizzare UN SOLO CANALE tra i seguenti)

- tramite mail a **segreteria@isontinambiente.it** (allegare copia documento di identità)
- (se in possesso di indirizzo di Posta Certificata) tramite PEC a **isontinambiente@legalmail.it** ad uno degli sportelli aziendali (<https://isontinambiente.it/servizi/la-tari-e-gli-sportelli>)
- spedizione postale con **RACCOMANDATA A/R** a Isontina Ambiente SrL, via Cau de Mezo, 10 34077 Ronchi dei Legionari (GO) c.a. Ufficio TARI
- tramite fax al numero **0481 770633**